



FORMATION CPF ESPAGNOL LILATE

PROGRAMME DE FORMATION

Public concerné :

Tout public.

Prérequis :

Cette formation est destinée à toutes les personnes désirant passer l'examen du LILATE.

Méthodes pédagogiques :

- ❖ Face à face ou à distance sur Skype avec un formateur de langue Espagnol.
- ❖ Exercices individuels sur PC
- ❖ Supports de cours
- ❖ Avoir à disposition un ordinateur
- ❖ Evaluation en fin de stage
- ❖ QCM en fin de formation

Moyens d'encadrements :

- ❖ Nos formateurs sont qualifiés, et à l'écoute pour effectuer la formation de nos stagiaires.
- ❖ Ils sont diplômés et ont les qualités requises pour encadrer les personnes tout au long de leur formation.

Objectifs pédagogiques :

- ❖ Être capable d'interaction dans un contexte professionnel particulier
- ❖ Connaître la grammaire et maîtriser le vocabulaire
- ❖ Être capable de communiquer
- ❖ Produire un discours cohérent
- ❖ Être en mesure de s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée
- ❖ Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une conversation
- ❖ Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites
- ❖ Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle
- ❖ Pouvoir s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée
- ❖ Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours
- ❖ La certification Test d'aptitude à travailler en espagnol - LILATE (Live Language Test) atteste du niveau de langue d'un individu, et de sa capacité à travailler, en ayant recours à la langue espagnole, notamment face à des interlocuteurs natifs.

Possibilité de valider un /ou des blocs de compétence : NON

Equivalences : aucune

Suite de parcours et les débouchés : avoir la certification sur son CV

Prix de la formation par stagiaire : 120 euros / l'heure

CONTENU DE LA FORMATION

MODULE 1 - RAPPEL DES BASES EN ESPAGNOL (A1 / A2 / B1/ B2)

Introduction à l'espagnol

- ❖ La prononciation et l'alphabet
- ❖ Se présenter
- ❖ Les mots et phrases les plus utilisés
- ❖ Poser des questions

Conjugaison de base

- ❖ Le présent des verbes être et avoir
- ❖ Le présent des verbes
- ❖ Les verbes pronominaux
- ❖ Les verbes irréguliers les plus courants

Grammaire de base

- ❖ Le genre des noms et des adjectifs
- ❖ La forme négative
- ❖ Les articles définis et indéfinis, singuliers et pluriels
- ❖ Construction des verbes de mouvement

Conversation de base

- ❖ Se présenter socialement et professionnellement
- ❖ Accueillir amis et collègues
- ❖ Poser des questions et donner des réponses simples
- ❖ Les formules de politesse et saluts
- ❖ Réservation de table au restaurant, de chambre d'hôtel,
- ❖ Location de voiture
- ❖ Prise de renseignements sur horaires de train, d'avion, sur
- ❖ La disponibilité

MODULE 2- GRAMMAIRE ET VOCABULAIRE INTERMEDIAIRE (C1 / C2)

Conjugaison niveau intermédiaire

- ❖ La formation du passé composé (règles d'accord avec les verbes être et avoir, utilisation avec les verbes pronominaux)
- ❖ Le futur (formes régulières et irrégulières)
- ❖ L'impératif et sa forme négative (formes régulières et irrégulières)
- ❖ L'imparfait et son utilisation (formes régulières et irrégulières)
- ❖ Le gérondif

Grammaire niveau intermédiaire

- ❖ La traduction du verbe « aimer »
- ❖ Les articles contractés
- ❖ Les adjectifs possessifs (et ceux sans article)
- ❖ Traduction de l'indéfini « quelque »

Conversation niveau intermédiaire

- ❖ S'orienter, demander son chemin
- ❖ Demander et dire l'heure et le temps
- ❖ Commander au restaurant
- ❖ S'exprimer clairement au téléphone :
- ❖ Acquérir les formules de politesse au téléphone, relever l'identité de l'interlocuteur
- ❖ Comprendre un message, faire patienter
- ❖ Demander de rappeler plus tard, prendre un message, épeler un nom
- ❖ Rassurer l'appelant que le message sera bien transmis
- ❖ Manier les chiffres (numéros de téléphone, dates, heures)
- ❖ Répondre à une demande d'information
- ❖ Prendre un rendez-vous, l'annuler, transmettre une information
- ❖ Acquisition d'un vocabulaire plus poussé

❖ Test et Evaluation finale :

Test de compréhension d'une vidéo, d'une bande son, et mise en situation réelle d'une conversation avec un locuteur natif, test d'écriture et d'orthographe, test de lecture et compréhension de l'écrit, jeu de rôle et mise en situation simulée.

Passage de la certification LILATE

CONTACT :
Mme Guetta Caroline
Responsable pédagogique
contact@rubyform.com
09.74.36.68.61